

**План работы Школьного музея истории посёлка Новые Лапсары
 МБОУ «СОШ № 42» г.Чебоксары
 на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная работа			
1.	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течение года	Руководитель школьного музея
2.	Работа по развитию экспозиции музея: - оформление стендов - выставок	В течение года	Руководитель школьного музея
3.	Пополнение коллекции музейной комнаты новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, села, ВОВ, боевых действий в Афганистане, Чечне, СВО.	В течение года	Руководители музея
4.	Работа по укреплению материально-технической базы школьного музея	Постоянно	Руководитель музея, актив музея
5.	Утверждение плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год	октябрь	Руководитель музея, актив музея
6.	Принимать участие в благотворительных акциях совместно с волонтерской группой школы	В течение года	Руководитель музея, актив музея
7.	Конкурс – выставка рисунков: - С Днем защитника Отечества - С Днем Победы	Февраль Апрель	Руководитель музея, актив музея
8.	Посещение школьного музея учащимися начальной школы. «История школы в лицах»	декабрь	Руководитель музея, экскурсоводы
9.	Обновление стендов	Январь	Руководитель музея, актив музея
10.	Мероприятие «Февраль, февраль-солдатский месяц»	Февраль	Руководитель музея, актив музея
11.	Помощь школьного музея в проведении мероприятия ко Дню Победы.	Май	Руководитель музея, актив музея
Учебно-воспитательная работа			
12.	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Руководитель музея, актив музея классные руководители, волонтеры
13.	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	Классные руководители
14.	Проведение музейных уроков	В течение года	Руководитель музея, учитель истории, учителя-предметники
15.	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	Учитель истории

Экскурсионная работа

16.	Формирование группы экскурсоводов.	октябрь 2025г.	Руководитель музея
17.	Организация работы по подготовке экскурсоводов (8- 9 классы).	В течение года	Руководитель музея
18.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы
19.	Проведение бесед к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – День снятия блокады Ленинграда 2 февраля- 80-летие Сталинградской битвы 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
20.	Проведение мероприятий с приглашением участников (ветеранов) СВО	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
Контроль и руководство			
21.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения мероприятий.	май	Администрация, руководитель музея
22.	Корректировка работы музея	в течение года	Руководитель музея
23.	Составление плана работы на следующий учебный год	май	Администрация, руководитель музея