УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«СОШ № 42» г. Чебоксары
от 01.09.2023 г. № 65/1
Э.С. Анисимова

Дорожная карта
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ № 42» г. Чебоксары
на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Исполнители
I.	***Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ***		
1.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	директор
1.2.	Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	директор
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	учителя - предметники
II	***Меры по повышению качества преподавания учебных предметов***		
2.1.	Проведение ВПР с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	директора по УВР, учителя - предметники
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 01 сентября 2024г.	Руководитель ШМО, учителя - предметники
2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных	Ноябрь – декабрь 2024 г.	Руководители ШМО, учителя - предметники

	образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей		
III	***Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников***		
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Руководители ШМО
IV	***Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР***		
4.1.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	Ноябрь 2023 – апрель 2023	Учителя - предметники
4.2.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
V	***Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР***		
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО	Согласно графику	зам. директора по УВР
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО	Согласно инструкции	Зам. директора по УВР
VI	***Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР***		

6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	Систематически	Зам. директора по УВР, учителя – предметники
6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	зам. директора по УВР, учителя – предметники
VII	***Контроль за организацией и проведением ВПР***		
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	зам. директора по УВР
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Аналитические справки	зам. директора по УВР
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы	Ежемесячно	зам. директора по УВР

	риска»		
VIII	***Анализ результатов и подведение итогов ВПР***		
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения проверочных работ	
8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	зам. директора по УВР
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты	До 30.06.2024	зам. директора по УВР